**INFORMACJA O PRYWATNOŚCI – nabory**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków z siedzibą w Poznaniu przy ul. Gołębiej 2, 61-834 Poznań, tel. 61 852 80 03, mail: wuoz@poznan.wuoz.gov.pl
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w  Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Poznaniu pod adresem: iod@poznan.wuoz.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Poznaniu, na podstawie:
4. przepisów prawa pracy (Kodeks pracy, ustawa o służbie cywilnej), w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
5. wyraźnego działania potwierdzającego zgodę, jakim jest aplikowanie na wolne stanowisko pracy, w odniesieniu do danych niewskazanych w przepisach prawa pracy, w związku z art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające). Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
	1. trzech miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji;
	2. niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa – w przypadku zatrudnienia.
8. Zgodnie z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, przysługuje Pani/Panu prawo:
9. dostępu do treści danych oraz kopii danych,
10. do sprostowania danych,
11. do usunięcia danych,
12. do ograniczenia przetwarzania danych,
13. do przenoszenia danych,
14. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
15. do cofnięcia zgody, o której mowa w pkt. 3, w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub inspektorem ochrony danych – dane kontaktowe w pkt. 1 i 2.

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
2. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych:
	1. w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy – jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji;
	2. w zakresie innych danych – jest dobrowolne.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
4. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

………………………………….………………

*/data i czytelny podpis kandydata składającego aplikację/*