

**Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu**

**ul. Gołębia 2**

**61-834 Poznań**

OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY W TRYBIE PRZETARGU PUBLICZNEGO ZBĘDNYCH I ZUŻYTYCH  
SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO – SAMOCHODU OSOBOWEGO NALEŻĄCEGO DO

WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU OCHRONY ZABYTKÓW W POZNANIU

z dnia 05 marca 2025

Stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 poz. 2303 z późn. zm.) Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu informuje o sprzedaży zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego:

**1. Sprzedający:**

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu  
ul. Gołębia 2  
61-834 Poznań  
Tel. Kontakt. 61 852-80-03, wew. 117, 118

**2. Tryb prowadzonej sprzedaży:**

Sprzedaż w trybie przetargu publicznego jest prowadzona na podstawie §9.1, pkt.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 poz. 2303 z późn. zm.)

Wymienione składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem:

1. Sprzedaży, na podstawie oferty złożonej na druku ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

W przypadku sprzedaży wartość szacunkowa pojazdu wynosi 20.000,00 zł brutto i została określona na podstawie opinii Rzecznawcy Techniki Samochodowej Ruchu Drogowego Maszyn i Urządzeń w Poznaniu z dnia 3 stycznia 2025r.

Cena minimalna w przypadku sprzedaży wynosi 100% wartości szacunkowej

2. Nieodpłatnego przekazania na podstawie §2a.1, ust.3 ppkt.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 poz. 2303 z późn. zm.), na pisemny wniosek jednostek wymienionych w § 38 Rozporządzenia <sup>1</sup> (wzór druku stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia).

3. Darowizny, na podstawie §2a.1, ust.3 ppkt.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 poz. 2303 z późn. zm.), na pisemny wniosek jednostek wymienionych w § 39 Rozporządzenia <sup>2</sup> (wzór druku stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia).

### **3. Rodzaj, typ i ilość pojazdu objętego postępowaniem:**

Samochód osobowy SKODA RAPID - szt.1

Rok prod. 2014

Silnik: pojemność 1197cm<sup>3</sup>, (77KW – 105 KM)

Przebieg: 267332km

Kolor: szary metalizowany

VIN: TMBEN6NH9E4526815

Stan techniczny pojazdu oraz pełne wyposażenie opisany jest w załączniku nr 4 – ekspertyza techniczna

### **4. Miejsce i termin w którym można obejrzeć przedmiot przetargu publicznego**

Środek transportu będący przedmiotem sprzedaży można obejrzeć, tylko po wcześniejszym uzgodnieniu terminu w miejscu wskazanym w punkcie nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty, w dniach poniedziałek – piątek, w godzinach 10:00-14:00.

Informacji w sprawie sprzedaży udziela Jan Krzyśko oraz Paulina Surdyk, e-mail: [jkrzyisko@poznan.wuoz.gov.pl](mailto:jkrzyisko@poznan.wuoz.gov.pl),

Informacji w sprawie stanu technicznego pojazdu udziela Jan Krzyśko i Paulina Surdyk e-mail: [jkrzyisko@poznan.wuoz.gov.pl](mailto:jkrzyisko@poznan.wuoz.gov.pl), tel. 61-852-80-03.

### **5. Miejsce i termin przeprowadzenia sprzedaży:**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie sprzedającego, 19 marca 2025r. godz.11:00

Otwarcia ofert dokona powołana przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Komisja.

Sprzedający nie przewiduje otwarcia ofert z udziałem kupujących.

### **6. Wartość szacunkowa pojazdu, cena minimalna – cena wywoławcza**

W przypadku sprzedaży wartość szacunkowa pojazdu wynosi **20.000,00 zł brutto** i została określona na podstawie opinii Rzeczoznawcy Techniki Samochodowej Ruchu Drogowego Maszyn i Urządzeń w Poznaniu z dnia 3 stycznia 2025r.

Cena minimalna w przypadku sprzedaży wynosi 100% wartości szacunkowej.

### **7. Wysokość wadium oraz forma i termin jego wniesienia**

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej sprzedawanego składnika rzeczowego majątku ruchomego .

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Data wniesienia wadium jest datą uznania wskazanego rachunku bankowego. Środki pieniężne stanowiące wadium należy wnieść wyłącznie poprzez wpłatę na rachunek depozytowy sprzedającego: Narodowy Bank

Polski O/O Poznań 22 1010 1469 0043 4322 3000 0000 z opisem „Wadium przetargowe na zakup samochodu marki Skoda Rapid.

3. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 7 dni odpowiednio od dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.

4. Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny.

5. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

## **8. Składanie ofert oraz wymagania jakie powinna spełniać oferta, termin, miejsce i tryb złożenia oferty:**

1. Oferta sporządzona musi być w formie pisemnej, papierowej. Sprzedający nie dopuszcza sporządzenia oferty w formie elektronicznej i nie dopuszcza złożenia oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Oferta sporządzona w formie pisemnej musi zawierać :

- dokładne dane oferenta: imię, nazwisko i adres lub nazwę firmy i adres siedziby oferenta,
- oferowaną cenę i warunki jej zapłaty (tylko przelew),
- pisemne oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z warunkami postępowania przetargowego, w szczególności o zobowiązaniu się do pokrycia opłat związanych z przeniesieniem własności,
- pisemne oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
- oferta musi być podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez oferenta,
- oferta musi być sporządzona w języku polskim,
- oferta musi być sporządzona na wzorze formularza ofertowego - załącznik nr 1.

3. Ofertę pisemną należy złożyć w siedzibie sprzedającego tj. Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu, ul. Gołębia 2, 61-834 Poznań, w biurze podawczym (parter budynku), w terminie do 19 marca 2025 r. do godziny 10:00, lub złożona przez kuriera lub za pomocą operatora pocztowego.

W przypadku składania oferty poprzez kuriera lub drogą pocztową decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki sprzedającemu a nie data stempla pocztowego (data nadania).

4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w zaklejonej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez jej uszkodzenia. Koperta powinna być zaadresowana na: **Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu, ul. Gołębia 2, 61-834 Poznań** z dopiskiem: „Oferta przetargowa na zakup samochodu SKODA RAPID nie otwierać do 19 marca 2025 r., do godziny 11:00.

5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

6. Sprzedający wyraźnie zastrzega, że konsekwencje otwarcia oferty przed terminem wyznaczonym do jej otwarcia, w sytuacji kiedy oferta nie została oznaczona przez Kupującego w sposób wskazany powyżej ponosi Kupujący.

Dotyczy to także sytuacji, kiedy Kupujący złoży ofertę w siedzibie Sprzedającego w innym miejscu niż biuro podawcze Sprzedającego, a oferta nie dotrze do Komisji przetargowej do terminu otwarcia ofert.

7. Sprzedający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie w oparciu o jedyne kryterium jakim jest **cena**. Wybrana zostanie oferta zawierająca najwyższą cenę.

8. Oferty cenowe poniżej ceny minimalnej nie będą rozpatrywane.

Informacja o ofertach, które zostały złożone zostanie zamieszczona na stronie BIP.

9. Kupujący może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany te powinny być przygotowane i oznaczone w taki sam sposób jak oferta, a w treści wiadomości powinna być dodatkowo umieszczona informacja, że jest to „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” oferty przesłanej wcześniej.

### **9. Kolejność rozpatrywania wniosków:**

1. Wnioski będą rozpatrywane według daty ich wpływu.
2. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dotyczące sprzedaży, następnie oferty dotyczące nieodpłatnego przekazania/darowizny.
3. W przypadku sprzedaży, cena zakupu stanowi wartość rynkową środka wskazaną w ogłoszeniu.
4. Rozpatrywanie wniosków o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę będzie się odbywało zgodnie z kolejnością ich składania, z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności uwzględnione zostaną potrzeby jednostek sektora finansów publicznych. W przypadku wniosków z taką samą datą złożenia do Urzędu, wyboru jednostki, której przekazany zostanie zbędny składnik majątku, dokona Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu, po przeprowadzeniu analizy potrzeb podmiotu wnioskującego.
5. W przypadku wniosków, które nie są kompletne lub budzą wątpliwości, Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu może zwrócić się o uzupełnienie wniosku we wskazanym terminie, z zastrzeżeniem, że wnioski te będą rozpatrywane jako ostatnie. Wnioski niez uzupełnione lub niepoprawione w terminie lub niespełniające innych wymogów formalnych pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Wnioski/oferty będą rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty wpływu.
7. Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu zastrzega sobie prawo do odwołania procedury zbycia składników rzeczowych majątku ruchomego bez podania przyczyny.
8. Nie będą rozpatrywane oferty złożone po terminie.

### **10. Podstawy odrzucenia oferty:**

Komisja przetargowa odrzuca ofertę jeżeli:

1. została ona złożona po wyznaczonym do składania ofert terminie, w niewłaściwym miejscu;
2. oferent nie wniósł wadium;
3. nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w pkt. 8 ogłoszenia lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą wątpliwości, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę;
4. oferta zawiera cenę niższą od ceny minimalnej – wywoławczej;
5. została podpisana lub złożona w innej formie niż wskazana w pkt. 8;
6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadamia oferenta.

### **11. Planowany termin zawarcia umowy i odbioru zakupionego samochodu:**

1. Zawarcie umowy sprzedaży nastąpi z Kupującym, którego oferta uznana zostanie przez Sprzedającego za najkorzystniejsza;
2. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy sprzedaży;

3. Płatność wyłącznie przelewem na rachunek bankowy sprzedającego wskazany w umowie i fakturze. Datą dokonania zapłaty jest uznanie rachunku bankowego sprzedającego;
4. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego;
5. Sprzedający, po sprzedaży przedmiotu przetargu nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny w tym wady ukryte przedmiotu sprzedaży. Powyższe dotyczy także ewentualnego wyposażenia pojazdu;
6. Sprzedającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny unieważnienia przetargu;

## **12. Informacje dodatkowe:**

1. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu;
2. W przypadku złożenia co najmniej dwóch ofert z najwyższą ceną w takiej samej wysokości komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi oferentami. Komisja zawiadamia oferentów o terminie, miejscu oraz warunkach przeprowadzenia aukcji;
3. Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta o odrzuceniu oferty;
4. Sprzedający informuje o braku możliwości zwrotu przez Kupującego nabytego składnika majątku ruchomego będącego przedmiotem niniejszego postępowania;
5. Oferta i załączniki podpisane przez pełnomocnika wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa (skan pełnomocnictwa). Sprzedający zastrzega sobie prawo do wglądu do oryginału pełnomocnictwa w przypadku, gdy kopia będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do autentyczności. W przypadku, gdy oferent nie złoży wraz z ofertą wymaganego pełnomocnictwa lub złoży dokument, który będzie niekompletny, nieaktualny, będzie zawierał błędy lub budził wskazane przez Sprzedającego wątpliwości, wezwie on kupującego, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia prawidłowego dokumentu w wyznaczonym, nie krótszym niż w terminie 3 dni;
6. W sytuacji kiedy Kupujący nie dokona oględzin przedmiotu sprzedaży, na który złoży ofertę nie może kierować w stosunku do Sprzedającego żadnych roszczeń związanych ze stanem technicznym przedmiotu sprzedaży;

## DANE KONTAKTOWE

Pracownikami upoważnionymi do kontaktu w sprawie pytań dotyczących wniosków/ofert jest:

1. Jan Krzyśko tel. 61-852-80-03 wew. 118.
2. Paulina Surdyk tel. 61-852-80-03 wew. 117

Jolanta Goszczyńska  
Wielkopolski Wojewódzki  
Konservator Zabytków

Załączniki :

1. Formularz oferty.
2. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie.

3. Wzór wniosku o dokonanie darowizny.
4. Ekspertyza techniczna z dnia 3.01.2025
5. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

---

1. WUOZ może nieodpłatnie przekazać składniki rzeczowe majątku ruchomego jednostce sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych na czas oznaczony lub nieoznaczony.

2. WUOZ może dokonać darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego na rzecz: 1) jednostek sektora finansów publicznych lub państwowych osób prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych; 2) jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, niebędących jednostkami sektora finansów publicznych, oraz fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.