**Wyjaśnienia do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne z dnia 6 grudnia 2019r**.

Dotyczy: postępowania prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) pn.: **„ Usługi pocztowe w rozumieniu art. 3 pkt 30 Prawa Pocztowego oraz usługi pocztowe w zakresie obsługi przesyłek kurierskich w rozumieniu art. 3 pkt 19 Prawa Pocztowego polegające na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Operatora Pocztowego na rzecz Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu wraz z delegaturami: Kalisz, Konin, Leszno, Piła w zakresie przyjmowania, przemieszczenia i doręczania przesyłek pocztowych, w tym kurierskich i ewentualnych ich zwrotów”.**

Zamawiający, Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, informuje, że do wyżej wymienionego postępowania zostały złożone zapytania. W związku z tym zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2017 r, poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz rozdziałem X ust. 3 ogłoszenia, Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.

Pytanie nr 1:

XVI UMOWA pkt 1 ppkt. 14, Wykonawca proponuje zmiany treści zapisu tego ppkt na poniższy:

„płatności za wykonane usługi będą następować w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury a za dzień zapłaty należy przyjąć dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”.

Zamawiający dokonał zmiany w dziale XVI UMOWA pkt1 ppkt. 14 i wpisał zgodnie z wnioskiem Wykonawcy, że” płatności za wykonane usługi będą następować w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury a za dzień zapłaty należy przyjąć dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”.

Pytanie nr 2:

XVI UMOWA pkt 2, Wykonawca proponuje zmiany treści zapisu tego pkt na poniższy:

„iż Zamawiający wprowadzi zmianę w przypadku zmiany Cennika Usług Powszechnych w trybie określonym w Ustawie Prawo Pocztowe i zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.”

Zamawiający dokonał zmiany w dziale XVI UMOWA pkt 2 i wpisał zgodnie z wnioskiem Wykonawcy, „iż Zamawiający wprowadzi zmianę w przypadku zmiany Cennika Usług Powszechnych w trybie określonym w Ustawie Prawo Pocztowe i zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu komunikacji Elektronicznej.”

Pytanie nr 3:

XVI UMOWA pkt 1 ppkt. 22, Wykonawca proponuje zmiany treści zapisu tego ppkt na poniższy:

Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należności z tytułu kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia o ile Zamawiający poinformował wcześniej w tym zakresie wykonawcę i Wykonawca nie wniósł w tym zakresie sprzeciwu. Wykonawca ma 14 dni na wniesienie sprzeciwu, o którym mowa powyżej”

Zamawiający dokonał zmiany w dziale XVI UMOWA pkt1 ppkt. 22 i wpisał zgodnie z wnioskiem Wykonawcy, że „Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należności z tytułu kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia o ile Zamawiający poinformował wcześniej w tym zakresie wykonawcę i Wykonawca nie wniósł w tym zakresie sprzeciwu. Wykonawca ma 14 dni na wniesienie sprzeciwu, o którym mowa powyżej.

Pytanie nr 4:

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia załącznik nr 3 do ogłoszenia pkt. 23

- Wykonawca zwraca się z zapytaniem do Zamawiającego czy dobrze rozumie, iż własne znaki służące do potwierdzania opłat dotyczącej usługi pocztowej i oznaczenia umożliwiające identyfikację umowy na podstawie której świadczone są usługi pocztowe to wzór pieczęci przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu, która to zastępuje znaczek opłaty pocztowej ?

Odp. Zamawiający potwierdza powyższe

Pytanie nr 5:

XVI UMOWA pkt 1 ppkt. 26 i załącznik nr 3 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pkt 16.

Wykonawca proponuje zmiany treści zapisu tego ppkt na poniższy.

„Reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający zgłasza zgodnie z zapisami Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej a także w Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 ( Dz. U. z 02.10.2015, poz.1522) oraz Regulamin poczty Listowej, Regulamin dotyczący paczek listowych.

Zamawiający dokonał zmiany w dziale XVI UMOWA pkt1 ppkt. 26ii załącznik nr 3 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pkt 16 i wpisał zgodnie z wnioskiem Wykonawcy, że „Reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający zgłasza zgodnie z zapisami Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej a także w Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 ( Dz. U. z 02.10.2015, poz.1522) oraz Regulamin poczty Listowej, Regulamin dotyczący paczek listowych.

Pytanie nr 6:

Załącznik nr 3 pkt 15, Wykonawca proponuje uwzględnienie w pkt 15 załącznika nr 1Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, określającego wskaźniki czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym

Zamawiający dokonał uwzględnienia powyższego zapisu w pkt 15 załącznika nr 3.

Pytanie nr 7:

XVI UMOWA pkt 1 ppkt. 20 Wykonawca wnioskuje o uzupełnienie w/wym.PpktWg zapisów art. 88 ustawy Prawo Pocztowe . Zamawiający dokonał zapisuzgodnie z wnioskiem o treści:

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi powszechnej przysługuje odszkodowanie:  
   1) za utratę przesyłki poleconej - w wysokości żądanej przez nadawcę, nie wyższej jednak niż pięćdziesięciokrotność opłaty pobranej przez operatora wyznaczonego za traktowanie przesyłki pocztowej jako przesyłki poleconej;  
   2) za utratę paczki pocztowej - w wysokości żądanej przez nadawcę, nie wyższej jednak niż dziesięciokrotność opłaty pobranej za jej nadanie;  
   3) za utratę przesyłki z zadeklarowaną wartością - w wysokości żądanej przez nadawcę, nie wyższej jednak niż zadeklarowana wartość przesyłki;  
   4) za ubytek zawartości lub uszkodzenie paczki pocztowej lub przesyłki poleconej - w wysokości żądanej przez nadawcę lub w wysokości zwykłej wartości utraconych lub uszkodzonych rzeczy, nie wyższej jednak niż maksymalna wysokość odszkodowania, o którym mowa w pkt 1 lub 2;  
   5) za ubytek zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością - w wysokości zwykłej wartości utraconych rzeczy;  
   6) za uszkodzenie zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością - w wysokości zwykłej wartości rzeczy, których uszkodzenie stwierdzono.  
   2. Odszkodowania, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 6, nie mogą być wyższe niż zadeklarowana wartość przesyłki.  
   3. Z tytułu nienależytego wykonania usługi powszechnej odszkodowanie przysługuje również za doręczenie przesyłki listowej rejestrowanej najszybszej kategorii w terminie późniejszym niż w 4 dniu po dniu nadania - w wysokości stanowiącej różnicę między opłatą za przesyłkę listową najszybszej kategorii danego przedziału wagowego, a opłatą za taką przesyłkę niebędącą przesyłką najszybszej kategorii tego samego przedziału wagowego.  
   4. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej nie będącej usługą powszechną przysługuje odszkodowanie:  
   1) za utratę, ubytek lub uszkodzenie przesyłki pocztowej nie będącej przesyłką z korespondencją - w wysokości nie wyższej niż zwykła wartość utraconych lub uszkodzonych rzeczy,  
   2) za utratę, ubytek lub uszkodzenie przesyłki pocztowej z zadeklarowaną wartością - w wysokości żądanej przez nadawcę, nie wyższej jednak niż zadeklarowana wartość przesyłki,  
   3) za utratę przesyłki z korespondencją - w wysokości dziesięciokrotności opłaty za usługę nie niżej jednak niż pięćdziesięciokrotność opłaty za traktowanie przesyłki listowej jako poleconej, określonej w cenniku usług powszechnych,  
   4) za opóźnienie w doręczeniu przesyłki pocztowej w stosunku do gwarantowanego terminu doręczenia - w wysokości nie przekraczającej dwukrotności opłaty za usługę  
   - chyba że postanowienia regulaminu świadczenia usługi pocztowej w zakresie wysokości odszkodowania są korzystniejsze.  
   5. Kwoty przysługujące z tytułu niezapłaconych odszkodowań oraz zwrotu opłaty za niewykonaną usługę pocztową, w tym powszechną, podlegają oprocentowaniu w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie. Odsetki przysługują od dnia:  
   1) w którym upłynął trzydziestodniowy termin wypłacenia odszkodowania liczony od dnia uznania reklamacji lub  
   2) od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

Pytanie nr 8:

Załącznik nr 4 – formularz cenowy

Wykonawca zwraca się z zapytaniem, jaką wartość należy wpisać w kol. 4 „ Opłata za zwrot” – czy koszt jednostkowy za zwrot, czy wartość ogółem za zwrot wynikający z przemnożenia ceny jednostkowej przez liczbę usług podana w kol.3

Odp. Zamawiający wyjaśnia, że w kol 4 „Opłata za zwrot” należy wpisać wartość ogółem za zwrot wynikającą z przemnożenia ceny jednostkowej przez liczbę usług podana w kol 3.

Pytanie nr 9:

Załącznik nr 4 Formularz Cenowy

Zamawiający potwierdza, że usługa potwierdzenia doręczenia jest tożsama z usługą potwierdzenia odbioru.

Pytanie nr 10:

Załącznik nr 4 – formularz cenowy

W kolumnie 8 Zamawiający wpisał treść „ Wartość ogółem” ( rubr. 4x rubr. 5) przy czym 4 to „Opłata za zwrot” a 5 to „Przedział wagowy ( opcjonalnie). Wykonawca prosi o poprawienie omyłkowej numeracji – zdaniem Wykonawcy opis kol 8 winien odnosić się do rubryk 6 i 7.

Odp. Zamawiający dokonał korekty numeracji zgodnie z tym co sugeruje Zamawiający czyli kol. 8 „Wartość ogółem” ( rubr. 6 x rubr. 7).

Pytanie nr 11:

Załącznik nr 4 – formularz cenowy

Zamawiający dokonał zmiany opisu w kolumnie nr 7 wiersz 1 i 2 z „ceny za jeden odbiór” na „cenę za jeden miesiąc zrealizowanych odbiorów w jednej lokalizacji” zgodnie z wnioskiem Wykonawcy.

Pytanie nr 12:

Załącznik nr 4 Formularz Cenowy:

Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy podana usługa podstawowa ( przesyłka listowa) oraz usługa dodatkowa ( potwierdzenie odbioru krajowe) należy wycenić łącznie tj. wskazując sumę opłaty za dana przesyłkę wraz z usługą dodatkową?

Odp. Zamawiający potwierdza, że powyższa usługa podstawowa i dodatkowa ma zostać wyceniona łącznie.

Pytanie nr 13:

Zamawiający doprecyzował w załączniki nr 4 w kol. 38-43 formularzu cenowego wg wniosku Wykonawcy. Obecnie występują kolumny od 38-39.

Pytanie nr 14:

Zamawiający potwierdza, że używane w załączniku nr 3 i 4 formaty przesyłek oznaczone jako S, M, L dotyczą formatów wg określeń Wykonawcy jako:

S- maksymalny wymiar koperty C5 ( 162x229x20mm) do 500 g,

M-maksymalny wymiar koperty C4 ( 229x324x20mm) do 1000 g,

L-ponad wymiar koperty C4 ( suma wymiarów nie może przekroczyć 900mm przy czym długość nie może być większa niż 600mm) do 2000g.